

OPIS WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Świadczenie usługi odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych
z Zakładu Karnego w Przemyślu i Oddziału Zewnętrznego w Medyce

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu podprogowego
na podstawie §5 ust 1 Zarządzenia Nr 122/2024 Dyrektora Zakładu Karnego w Przemyślu
z dnia 09 grudnia 2024r.
w sprawie organizacji, trybu i zasad udzielania w Zakładzie Karnym w Przemyślu zamówień
publicznych do których nie stosuje się przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych

ZATWIERDZIŁ:

Zastępca Dyrektora
Zakładu Karnego w Przemyślu
mjr. Michał Wiśniowski

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

ZAKŁAD KARNY W PRZEMYŚLU

ul. Rokitniańska 1

37 – 700 Przemyśl

Numer tel.: 16 678 92 71

Adres poczty elektronicznej (email): zk_przemysl@sw.gov.pl

NIP: 795-105-05-21

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://zk_przemysl.bip.gov.pl/

Godziny pracy: 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg podprogowy na podstawie §5 pkt 1 Zarządzenia Nr 122/2024 Dyrektora Zakładu Karnego w Przemyślu z dnia 09 grudnia 2024r. w sprawie organizacji, trybu i zasad udzielania w Zakładzie Karnym w Przemyślu zamówień publicznych do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez wybranego Wykonawcę usług odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 z:

Część I – Świadczenie usługi odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych z Zakładu Karnego w Przemyślu (ul. Rokitniańska 1, 37 – 700 Przemyśl)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	J.m.
1.	Odbiór i wywóz stałych odpadów komunalnych i dzierżawa pojemników	Według opisu z rozdziału III OWZ oraz postanowień wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 3 do OWZ	130,00	m ³ /rok

oraz

Część II – Świadczenie usługi odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych z Oddziału Zewnętrznego w Medyce (37 – 732 Medyka 404B)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	J.m.
1.	Odbiór i wywóz stałych odpadów komunalnych i dzierżawa pojemników	Według opisu z rozdziału III OWZ oraz postanowień wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 3 do OWZ	130,00	m ³ /rok

realizowanych przez Wykonawcę własnym, przystosowanym do wywozu odpadów pojazdem i na własny koszt z ww. adresów (Część I i/lub Część II), w terminach określonych przez Zamawiającego oraz dzierżawa pojemników na te odpady o łącznej pojemności wynoszącej min. 4400 litrów (Zakład Karny w Przemyślu – 2200 l., Oddział Zewnętrzny w Medyce – 2200 l.).

W ramach wyżej wymienionej usługi wybrany Wykonawca zobowiąże się również do podstawienia pojemników zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10.05.2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów i nieodpłatnego odbioru odpadów segregowanych tj.: papieru, szkła, metali i tworzywa sztucznego, z adresów:

a) Zakład Karny w Przemyślu, ul. Rokitniańska 1, 37 – 700 Przemyśl – dla części I zamówienia;

b) Oddział Zewnętrzny w Medyce, 37 – 732 Medyka 404B – dla części II zamówienia.

Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przeznaczonych do wywozu wynosi:

a) Zakład Karny w Przemyślu, ul. Rokitniańska 1, 37 – 700 Przemyśl – **130,00 m³/rok** – dla części I zamówienia;

b) Oddział Zewnętrzny w Medyce, 37 – 732 Medyka 404B – 130,00 m³/rok – dla części II zamówienia. Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego OWZ.

Kod CPV: 90511000-2 Usługi wywozu odpadów.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia od 01.01.2026r. do 31.12.2026r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie.
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu odbędzie się na podstawie analizy złożonych oświadczeń i dokumentów.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy zobowiązani są **złożyć wypełniony druk ofertowy (załącznik nr 1 do OWZ), oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do OWZ), oraz aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – jeżeli odpis nie jest ogólnie dostępny.**
2. Oświadczenia i druk ofertowy powinny być złożone w oryginale, pozostałe dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (tj. osobę/osoby określoną/e w rejestrze/zaświadczeniu zgodnie ze wskazanym sposobem reprezentowania i składania oświadczeń bądź osobę/osoby posiadającą/e pisemne pełnomocnictwo do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy). Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką) osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zamawiający przewiduje sposób porozumiewania się za pomocą postańca, drogą pocztową lub e – mailem.
2. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przekazywane wyłącznie w zamkniętych nieprzeźroczystych kopertach – **w tym przypadku nie ma możliwości przesłania zamawiającemu dokumentów faksem lub e – mailem !!!**
3. Opis Warunków Zamówienia udostępnia się na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający przekaze mu, nieodpłatnie, Opis Warunków Zamówienia.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia jest: Maciej Toczek lub osoba go zastępująca, a w sprawach związanych z procedurą udzielenia

zamówienia (w tym z Opisem Warunków Zamówienia) jest: Maciej Toczek lub osoba go zastępująca.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Termin związania ofertą wynosi 14 dni - bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści OWZ.
4. Ofertę należy przygotować i przesłać pocztą lub doręczyć w inny sposób w zamkniętej, opieczetowanej pieczęcią firmową nieprzeźroczystej kopercie do sekretariatu Zakładu Karnego w Przemyślu, ul. Rokitniańska 1, 37 – 700 Przemyśl z adnotacją:

„Oferta na usługi wywozu odpadów komunalnych”

NIE OTWIERAĆ PRZED 23.12.2025r. godz. 11:10

5. Do oferty wykonawca dołącza dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej OWZ.
6. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo do podpisania oferty dołącza się do oferty, jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych z ofertą.
9. Wszystkie zmiany, poprawki w tekście oferty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany oraz wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Zawiadomienie o wycofaniu oferty powinno być zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo, koperta, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub zawiadomienie o wycofaniu oferty powinna być oznaczona napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.
11. Wykonawca składający ofertę osobiście może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim została oznakowana.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy przesłać lub złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Zakładu Karnego w Przemyślu, ul. Rokitniańska 1, 37 – 700 Przemyśl, do dnia 23.12.2025r. do godz. 11:00.

2. W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem poczty liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego (nie data stempla pocztowego!).
3. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom, bez ich otwierania, chyba że na kopercie nie będzie pieczęci firmowej Wykonawcy z adresem. W takim przypadku Zamawiający otworzy ofertę w celu ustalenia adresu Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.12.2025r.** o godz. **11:10**.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w Zakładzie Karnym w Przemyślu, ul. Rokitniańska 1, 37 – 700 Przemyśl, w biurze Działu Kwatermistrzowskiego.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w tym samym dniu, w którym upływa termin składania ofert bezpośrednio po upływie tego terminu (patrz: Rozdz. XI, pkt 4).

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 09.05.2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług wyrażona w złotych polskich.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym cenę jednostkową i łączną cenę brutto.
3. Zamawiający za cenę całości przedmiotu zamówienia przyjmie całkowitą wartość podaną w formularzu ofertowym dla danej części (załącznik nr 1a/1b do OWZ).
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty wynikające z wymagań określonych w OWZ, niezbędne dla prawidłowego wykonania zamówienia.
5. Cena może być tylko jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
7. Cena podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona w polskich złotych liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena – waga kryterium 100%.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę z najniższą ceną brutto za wykonanie całości zamówienia w danej części.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców biorących udział w postępowaniu o wynikach postępowania.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie wezwany do zawarcia umowy w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH ZASADACH.

1. Wszelkie istotne postanowienia zawarto we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Opisu Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

XVII. UMOWA RAMOWA.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub wszystkie (dwie) części zamówienia. Części zamówienia podane są w rozdziale III OWZ.

XIX. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zamówień uzupełniających, których koszt zostanie obliczony na podstawie złożonych ofert.

XX. OFERTY WARIANTOWE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXI. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ.

zk_przemysl@sw.gov.pl

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH DOPUSZCZA SIĘ PROWADZENIE ROZLICZEŃ Z ZAMAWIAJĄCYM.

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXIII. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Karny w Przemyślu;
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Zakład Karny w Przemyślu ul. Rokitniańska 1, 37-700 Przemyśl, woj. podkarpackie, tel.16 678 92 71, fax: 16 678 61 31, email: zk_przemysl@sw.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie instrukcją archiwalną przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w wyniku którego zawarto umowę, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny oraz prawo do odstąpienia od wyboru oferty i podpisania umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy:
 - a) dla część I – Świadczenie usługi odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych z Zakładu Karnego w Przemyślu (ul. Rokitniańska 1, 37 – 700 Przemyśl),
 - b) dla część II – Świadczenie usługi odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych z Oddziału Zewnętrznego w Medyce (37 – 732 Medyka 404B).
2. Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

**Część I – Świadczenie usługi odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych
z Zakładu Karnego w Przemyślu (ul. Rokitniańska 1, 37 – 700 Przemyśl)**

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres:

Numer telefonu: Numer faksu: Numer REGON:

Numer NIP: E-Mail:

OFERTA

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Opisie Warunków Zamówienia t.j.:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość w m ³ /rok	Cena jednostkowa brutto w PLN za 1 m ³	Cena (wartość) brutto w PLN za całość zamówienia (kol.3x4)
1	2	3	4	5
1	Usługa odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych i dzierżawa pojemników dla Zakładu Karnego w Przemyślu (ul. Rokitniańska 1, 37 – 700 Przemyśl)- wg opisu z rozdziału III OWZ, oraz postanowieniami wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 3 do OWZ	130,00		
RAZEM				

Cena (wartość brutto) słownie[zł]

- Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczam, że wzór umowy został przez mnie zaakceptowany w całości i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 kk).
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *

.....dnia.....

.....

(Pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Informacja dla Wykonawcy:

**w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje przez jego wykreślenie).*

FORMULARZ OFERTOWY

**Część II – Świadczenie usługi odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych
z Oddziału Zewnętrznego w Medyce (37 – 732 Medyka 404B)**

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres:

Numer telefonu: Numer faksu: Numer REGON:

Numer NIP: E-Mail:

OFERTA

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Opisie Warunków Zamówienia t.j.:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość w m ³ /rok	Cena jednostkowa brutto w PLN za 1 m ³	Cena (wartość) brutto w PLN za całość zamówienia (kol.3x4)
1	2	3	4	5
1	Usługa odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych i dzierżawa pojemników dla Oddziału Zewnętrznego w Medyce (37 – 732 Medyka 404B) - wg opisu z rozdziału III OWZ, oraz postanowieniami wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 3 do OWZ	130,00		
RAZEM				

Cena (wartość brutto)słownie[zł]

- Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczam, że wzór umowy został przez mnie zaakceptowany w całości i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 kk).
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *

.....dnia.....

.....

(Pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Informacja dla Wykonawcy:

**w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje przez jego wykreślenie).*

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia na świadczenie usługi odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych z Zakładu Karnego w Przemyślu i Oddziału Zewnętrznego w Medyce (Nr postępowania: D/Kw.2233.19.2025), a mianowicie:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonywanie zamówienia.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Oświadczam, że wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

.....dnia.....

.....
(Pieczeń i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA Nr wzór

Zawarta w dniu, pomiędzy:

Zakładem Karnym w Przemyślu, z siedzibą przy ul. Rokitniańskiej 1, 37 – 700 Przemyśl, NIP:795-105-05-21, REGON: 000320260, reprezentowanym przez, zwanego dalej „Zamawiającym”,

a

..... zwanego dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego zgodnie z Zarządzeniem Nr 61/2021 Dyrektora Zakładu Karnego w Przemyślu z dnia 22 marca 2021r. w sprawie organizacji, trybu i zasad udzielania w Zakładzie Karnym w Przemyślu zamówień publicznych do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, zawarta została umowa na świadczenie usługi odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 z, o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług w zakresie odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych nie częściej niż 2 razy w tygodniu o kodzie 20 03 01 z* realizowanych przez Wykonawcę własnym, przystosowanym do wywozu odpadów pojazdem i na własny koszt, w terminach określonych przez Zamawiającego oraz dzierżawa szt. pojemników na te odpady o pojemności litrów jeden – łącznie o pojemności 2200 litrów.
2. W ramach usługi wymienionej w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się również do podstawienia dodatkowych pojemników zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10.05.2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów i nieodpłatnej dzierżawy pojemników o których mowa w niniejszym ustępie wraz z nieodpłatnym odbiorem odpadów segregowanych tj.: papieru, szkła, metali i tworzywa sztucznego.
3. Ilość niesegregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 przeznaczonych do wywozu w okresie trwania umowy wynosi:**
4. Ilość odpadów podana w ust. 3 niniejszego paragrafu jest wielkością szacunkową i w ciągu roku może ulec zamiennie zmniejszeniu lub zwiększeniu.
5. Zamawiający gwarantuje ilość odpadów komunalnych przeznaczonych do wywozu na poziomie 50% ilości szacunkowej podanej w ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o pełną realizację zamówienia, ani roszczenie odszkodowawcze z tytułu nie zrealizowania pełnego zamówienia.

§2

1. Obowiązki Wykonawcy obejmują w szczególności:
 - 1) przestrzeganie przepisów obowiązujących w jednostkach organizacyjnych służby więziennej w tym poddanie się kontroli przy wjeździe i wyjeździe z siedziby Zamawiającego, przedstawienie dokumentu tożsamości oraz umożliwienie kontroli za pomocą urządzeń technicznych osób i pojazdu,
 - 2) terminowe i solidne świadczenie usług,
 - 3) usuwanie z pojemników nieczystości stałych oraz ustawianie ich po opróżnieniu na właściwe miejsce,
 - 4) oczyszczanie miejsca zaśmieconego przy załadunku do samochodu,
 - 5) udostępnienie Zamawiającemu niezbędnej liczby pojemników przenośnych na nieczystości stałe, dowóz i ustawienie ich w miejscu do tego przeznaczonym a w razie uszkodzenia pojemników powodujących niezdatność do dalszej eksploatacji – wymiana ich na nieuszkodzone,

- 6) udostępnienie Zamawiającemu niezbędnej liczby pojemników na odpady segregowane, dowóz i ustawienie ich w miejscu do tego przeznaczonym a w razie uszkodzenia pojemników powodujących niezdatność do dalszej eksploatacji – ich naprawa,
- 7) naprawa uszkodzonych pojemników w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

§3

1. Opróżnianie pojemników oraz wywóz niesegregowanych odpadów komunalnych będzie następować co 7 dni w (*wpisać dzień tygodnia ustalony z Wykonawcą*) z możliwością zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów do 2 razy w tygodniu w przypadkach nie mieszczących się odpadów w posiadanych przez Zamawiającego pojemnikach.
2. Zamawiający powiadomi e-mailem Wykonawcę o potrzebie wykonania dodatkowego wywozu odpadów.
3. Termin dodatkowego opróżniania pojemników na odpady niesegregowane oraz termin wywozu odpadów segregowanych strony uzgadniać będą e-mailowo.

§4

1. Powierzenie przez Wykonawcę przedmiotu umowy Podwykonawcom, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za działanie osób trzecich działających i wykonujących czynności w imieniu Wykonawcy, na terenie Zakładu Karnego w Przemyślu i Oddziału Zewnętrznego w Medyce, jak za swoje własne działania.
3. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

§5

1. Podstawą ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy przy wykonaniu usługi wymienionej w §1 ust.1 niniejszej umowy stanowi ilość wywiezionych odpadów w m³ pomnożona przez cenę jednostkową podaną w ust. 4 niniejszego paragrafu.
2. Dzierżawa pojemników o których mowa w §1 ust.1 niniejszej umowy wliczona została do jednostkowej ceny za 1m³ podanej w ust.4 niniejszego paragrafu.
3. Cena za jednostkę miary będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie usługi wymienionej w §1 ust. 1 niniejszej umowy wynagrodzenie w wysokości zł brutto za 1m³ wywiezionych odpadów.
5. Całkowita wartość brutto umowy wynosi zł (słownie:.....).
6. Cena jednostkowa podana w ust. 4 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

§6

1. Strony ustalają 1 miesięczny okres rozliczeniowy usług, wg stanu – na koniec każdego miesiąca.
2. Za wykonanie usługi Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT.
3. Należność za wykonanie usługi Zamawiający uiszczy Wykonawcy w formie przelewu na jego konto bankowe, wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.

§7

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od 01.01.2026r do dnia 31.12.2026r.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć, w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku gdy Wykonawca dwukrotnie nieterminowo wykona postanowienia umowne.

§8

1. Strony zastrzegają kary umowne w następujących wypadkach:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w §5 ust.5 niniejszej umowy,
 - b) za zwłokę w wywozie niesegregowanych odpadów komunalnych – w wysokości stanowiącej 1% wartości umowy brutto określonej w §5 ust.5 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia planowanego wykonania usługi, zgodnie z §3 ust. 1 i 3 niniejszej umowy, nie więcej niż za 14 dni,
 - c) za zwłokę w realizacji obowiązku o którym mowa w §2 ust.1 pkt 7 niniejszej umowy – w wysokości stanowiącej 1% wartości umowy brutto określonej w §5 ust.5 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż za 14 dni,
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:
 - a) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, za wyjątkiem przypadków, o których mowa w §7 ust. 2 i 3 niniejszej umowy – w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w §5 ust.5 niniejszej umowy.
2. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§9

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego będzie:
.....
.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy będzie:
.....
.....

§10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych aktów prawnych dotyczących przedmiotu umowy.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Załącznik nr 1 - klauzula informacyjna stanowi integralną część niniejszej umowy.

*- wybrany zostanie zapis zgodnie z ofertą najkorzystniejszą w danej części zamówienia (Zakład Karny w Przemyślu lub Oddział Zewnętrzny w Medyce).

** - wybrany zostanie zapis w zależności którego punktu odbioru będzie dotyczyć umowa (dla Zakładu Karnego w Przemyślu – **130 m³/rok** lub dla Oddziału Zewnętrznego w Medyce – **130 m³/rok** lub dla obydwu punktów odbioru **260 m³/rok**).

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Uwzględniając rozstrzygnięcia przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz na podstawie art. 13 RODO informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Dyrektor Zakładu Karnego w Przemyślu, ul. Rokitniańska 1, 37-700 Przemyśl, e-mail: zk_przemysl@sw.gov.pl

2. W Zakładzie Karnym w Przemyślu **został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych**, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iod_zk_przemysl@sw.gov.pl

3. Zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO lit. C oraz na podstawie art. 22 (2) kp. Zakład Karny w Przemyślu **może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:**

- zapewnienia porządku i bezpieczeństwa w jednostce organizacyjnej,
- zapewnienie bezpieczeństwa mienia Skarbu Państwa,
- wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- realizacji czynności wykonywanych przez osoby ubiegające się o wstęp na teren jednostki lub opuszczające teren jednostki,
- wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach stosowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt. 3 Pani/Pana **dane osobowe mogą być udostępniane innym osobom lub kategoriom odbiorców danych osobowych**. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Odbiorcami tymi mogą być: organy publiczne, instytucje i inne podmioty uprawnione do dostępu do otrzymania danych osobowych, właściwe podmioty, dostawcy usług, przetwarzających dane w imieniu administratora na podstawie umów powierzenia. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej.

5. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa**, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 3, lecz nie krócej niż okres wskazany na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. W związku z przetwarzaniem przez Zakład Karny w Przemyślu Pani/Pana danych osobowych, **przysługuje Pani/ Panu prawo do:**

- dostępu do treści danych osobowych na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawnić informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator,
- sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
- ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO.

7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Zakład Karny w Przemyślu Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie odbywać się w **sposób zautomatyzowany i nie podlega profilowaniu**.

9. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z art. 24 ust. 4 pkt. 4b ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. 2022.2470 tj.).

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)